

**OGŁOSZENIE**  
**Wójta Gminy Suchy Dąb**  
**z dnia 7 marca 2016 roku**  
**o przetargu pisemnym ograniczonym na najem lokalu.**

Na podstawie art. 30 ust 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (tj. 2015, poz. 1515 ze zm.), art. 13 ust 1, art. 25, art. 37 ust. 4, art. 38 ust 1, art. 40 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz. U. z 2015, poz. 1774 ze zm.) uchwały Nr 0007.XIV.96.2015 Rady Suchy Dąb z dnia 29 grudnia 2015 roku w sprawie wyrażenia zgody na wynajem pomieszczeń znajdujących się w budynku Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Suchym Dębnie na okres 20 lat w zw. z §24 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (tj. Dz. U. z 2014, poz. 1490).

**Ogłasza się pierwszy przetarg pisemny ograniczony na najem na okres 20 lat, lokalu użytkowego składającego się z 36 pomieszczeń (zwanego dalej lokalem), o łącznej powierzchni użytkowej 366,98 m<sup>2</sup>, położonego w budynku przy ul. Gdańskiej 32 w miejscowości Suchy Dąb, na działce nr 101/1 o powierzchni 0,2600 ha, obręb Suchy Dąb, dla której Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ III Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą KW Nr GD1G/00113620/0, z przeznaczeniem na prowadzenie działalności obejmującej udzielanie świadczeń zdrowotnych przysługujących mieszkańcom z terenu Gminy Suchy Dąb.**

**I. Cena wywoławcza, wadium i warunki umowy najmu.**

1. Cena wywoławcza miesięcznego czynszu najmu za jeden m<sup>2</sup> lokalu (stawka wywoławcza), bez wyposażenia, stanowiącego przedmiot przetargu wynosi 6 zł za m<sup>2</sup>. (słownie: sześć złotych za m<sup>2</sup>) miesięcznie.
2. Do wycytowanej ceny zostanie doliczony podatek VAT – 23%.
3. Najemca poza czynszem będzie ponosił też inne ciężary wymienione w części VI pkt 13 niniejszego ogłoszenia.
4. Wadium wynosi 15 000 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych).
5. Projekt umowy najmu lokalu wraz z wykazem pomieszczeń, wykazem pomieszczeń przynależnych i rzutem przyziemia lokalu, stanowi załączniki do niniejszego ogłoszenia, niepodlegający publikacji.

**II. Obciążenia i zobowiązania, których przedmiotem jest nieruchomość**

1. W lokalu będącego przedmiotem najmu, funkcjonuje obecnie Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Suchym Dębnie (zwany dalej Zakładem), zajmujący pomieszczenia na parterze budynku o powierzchni 182,37 m<sup>2</sup>, który planuje się zlikwidować po rozstrzygnięciu przetargu i podjęciu właściwej uchwały w tej sprawie przez Radę Gminy Suchy Dąb z zastrzeżeniem ust. 2 i 3. Wymienione pomieszczenia są przeznaczone do przejścia przez Najemcę w terminie wym. w części X ust. 2 niniejszego ogłoszenia,
2. W skład pomieszczeń Zakładu wym. w ust. 1 wchodzi punkt apteczny zajmujący pomieszczenia o łącznej powierzchni 27,27 m<sup>2</sup>, prowadzony przez podmiot zewnętrzny, na podstawie umowy najmu lokalu z Zakładem, na czas nieokreślony. Po rozstrzygnięciu przetargu na najem lokalu i podjęciu uchwały przez Radę Gminy Suchy

Dąb w sprawie likwidacji Zakładu, istnieje możliwość rozwiązania tej umowy lub jej kontynuowanie przez nowy podmiot.

3. W skład pomieszczeń Zakładu wym. w ust. 1 wchodzi gabinet stomatologiczny, zajmujący pomieszczenie o pow. 18, 70 m<sup>2</sup>, prowadzony przez podmiot zewnętrzny na podstawie umowy najmu lokalu na czas nieokreślony. Po rozstrzygnięciu przetargu na najem lokalu i podjęciu uchwały przez Radę Gminy Suchy Dąb w sprawie likwidacji Zakładu, musi być ona kontynuowana przez nowy podmiot, na dotychczasowych warunkach, poprzez zawarcie umowy podnajmu z dotychczasowym najemcą.
4. W lokalu będącym przedmiotem najmu, znajdują się trzy mieszkania, zajmujące pomieszczenia na piętrze budynku o łącznej powierzchni 184,61 m<sup>2</sup>, z możliwością przeznaczenia ich na cele opieki zdrowotnej, w tym:
  - 1) pierwsze o pow. 64,32 m<sup>2</sup> jest wolne i przeznaczone do przejęcia w terminie wym. w części X ust. 2 niniejszego ogłoszenia,
  - 2) drugie o pow. 63, 89 m<sup>2</sup>, jest używane na podstawie umowy najmu lokalu mieszkalnego na czas określony do 31 stycznia 2018 r. i przeznaczone do przejęcia po terminie zakończenia wymienionej umowy na zasadach określonych w części X ust. 3 niniejszego ogłoszenia;
  - 3) trzecie o pow. 56, 40 m<sup>2</sup>, jest używane na podstawie umowy najmu lokalu mieszkalnego na czas nieokreślony i przeznaczone do przejęcia po ewentualnym rozwiązaniu tej umowy przez Wójta Gminy i po faktycznym opuszczeniu go przez najemców, na zasadach określonych w części X ust. 3 niniejszego ogłoszenia.
5. W piwnicy budynku, w którym znajduje się Zakład jest zlokalizowana kotłownia centralnego ogrzewania, wyposażona w urządzenia grzewcze, która służy do ogrzewania lokalu będącego przedmiotem najmu i mieszkań. Kotłownia jest pomieszczeniem należącym do Zakładu, a po przejęciu przez Najemcę, w terminie określonym w ust. 1, będzie używana dla jego celów własnych i ogrzewania lokali mieszkalnych, na podstawie odrębnych umów na dostawę ciepła.
6. W piwnicy budynku znajdują się inne pomieszczenia przynależne do Zakładu i mieszkań wym. w ust. 4, oraz gminny magazyn obrony cywilnej o pow. 20 m<sup>2</sup>, który nie jest pomieszczeniem przynależnym do lokalu i jest wyłączony z najmu.

### **III. Zagospodarowanie przestrzenne terenu Zakładu.**

1. Dla działki, na której znajduje się Zakład obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego określony w uchwale nr IX/51/2003 Rady Gminy Suchy Dąb z dnia 12 listopada 2003 r. w sprawie przyjęcia planu zagospodarowania (...) oraz uchwała nr 0007.XVIII.155.2012 Rady Gminy Suchy Dąb w sprawie zmiany planu zagospodarowania (...).
2. Z działki przyległej do Zakładu i parkingu można swobodnie korzystać, w tym istnieje możliwość wyznaczenia miejsca dla karetki pogotowia.

### **IV. Otwarcie ofert i części przetargu**

1. Otwarcie ofert i ich ocena formalna – odbędzie się dnia 7 kwietnia 2016 r. o godz. 10.00 w siedzibie Urzędu Gminy Suchy Dąb ul. Gdańska 17, 83 – 022 Suchy Dąb, pok. nr 7 sala narad
2. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej:

- 1) część jawna przetargu odbywa się w obecności oferentów, w której Komisja przetargowa:
  - a) otwiera przetarg,
  - b) ustala liczbę otrzymanych ofert,
  - c) otwiera koperty z ofertami,
  - d) przyjmuje oświadczenia lub wyjaśnienia zgłoszone przez Oferentów,
  - e) kwalifikuje oferty do części niejawnej przetargu,
  - f) zawiadamia Oferentów o terminie i miejscu części niejawnej przetargu,
  - g) zawiadamia obecnych Oferentów o przewidywanym terminie zamknięcia przetargu,
  - h) listę Oferentów zakwalifikowanych do części niejawnej wywiesza na tablicy ogłoszeń w Urzędzie nie później niż dzień przed wyznaczonym terminem przetargu,
- 2) w części niejawnej Komisja przetargowa dokonuje szczegółowej analizy ofert oraz wyboru oferty, która będzie najkorzystniejsza.
3. Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu przez członków komisji.

#### **V. Warunki udziału w przetargu i ograniczenia:**

1. Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie uniemożliwiającej identyfikację uczestnika przetargu, z napisem
2. „**Przetarg najem lokalu na świadczenie usług medycznych**” w sekretariacie Urzędu Gminy Suchy Dąb ul. Gdańska 17 , 83 – 022 Suchy Dąb, pok. nr 2 do dnia 7 kwietnia 2016 roku (włącznie), do godz. 9.45.
3. Wadium w wysokości 15 000 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych) uczestnicy przetargu winni wpłacić do dnia 4 kwietnia 2016 r. (włącznie) na konto bankowe Gminy Suchy Dąb, prowadzone przez Bank Spółdzielczy w Pszczółkach nr 97 8337 0001 0000 1690 2000 0006 za dzień wniesienia wadium uważa się datę wpływu na konto Gminy Suchy Dąb.
4. Oferta jednego uczestnika przetargu musi dotyczyć najmu całego lokalu, stanowiącego przedmiot niniejszego przetargu - wszystkich pomieszczeń wchodzących w jego skład.
5. Ograniczenia dla oferenta (uczestnika przetargu):
  - 1) prowadzenie działalności zarejestrowanej w formie niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej na podstawie umów z NFZ przez okres, co najmniej 5 (pięć) lat,
  - 2) samodzielne (we własnym zakresie) wykonywanie badań diagnostycznych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej i RTG,
  - 3) posiadanie zarejestrowanej w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą pracowni diagnostyki laboratoryjnej i pracowni rentgenodiagnostyki,
  - 4) posiadanie co najmniej 1 (jednego) ambulansu sanitarnego,
  - 5) wykazanie się referencjami wystawionymi, przez co najmniej 3 (trzy) jednostki samorządu terytorialnego na terenie, których oferent świadczył dotychczas usługi z zakresu opieki medycznej,
  - 6) posiadanie sumy aktywów bilansowych nie mniejszej niż 5 mln zł,

#### **VI. Zawartość oferty**

1. Imię, nazwisko i adres oferenta albo jego nazwę lub firmę i siedzibę (jeżeli oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot), numer identyfikacji podatkowej (NIP), wyciąg z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej; w razie potrzeby

- pełnomocnictwo (lub inny dokument obejmujący należyte umocowanie) do udziału w przetargu.
2. Datę sporządzenia oferty.
  3. Przedłożenie przez Oferenta odnośnie części V niniejszego ogłoszenia:
    - 1) oświadczenia, że spełnia łącznie wszystkie ograniczenia, o których mowa w, ust. 5 pkt. 1 - 8,
    - 2) wpisu z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Pomorskiego, o którym mowa w ust. 5 pkt. 1-3,
    - 3) właściwych dokumentów, potwierdzających spełnienie przez Oferenta warunków określonych w ust. 5 pkt. 4 – 8.
  4. Zgodę właściwych władz/organów statutowych oferenta (lub innego podmiotu prawa) na najem lokalu stanowiącego przedmiot przetargu, jeżeli jest wymagana przez właściwe regulacje, w szczególności, gdy zależy od niej skuteczność i/lub ważność czynności podejmowanych przez oferenta (osobę umocowaną do jego reprezentacji).
  5. Oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami przetargu i potwierdzając ich zrozumienie przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń.
  6. Proponowaną cenę (stawkę czynszu najmu) przewyższającą cenę wywoławczą miesięcznego czynszu najmu.
  7. Szczegółową informację o prowadzonej dotychczas przez oferenta działalności z zakresu usług medycznych na terenie Województwa Pomorskiego z uwzględnieniem w szczególności informacji na temat:
    - 1) zakresu świadczonych usług,
    - 2) miejsca prowadzenia działalności,
    - 3) potencjału kadrowego i kwalifikacji personelu,
    - 4) liczby pacjentów objętych opieką medyczną,
    - 5) wykaz umów z NFZ,
    - 6) wykaz poradni specjalistycznych i zaplecza diagnostycznego,
  8. Sprawozdania finansowe oferenta za ostatnie 3 (trzy) lata lub inne dokumenty określające jego sytuację finansową, w tym obroty oraz zobowiązania i należności w tym okresie, jeżeli oferent nie jest zobowiązany do sporządzania sprawozdania finansowego.
  9. Zaświadczenie NFZ (lub inny dokument potwierdzający, np. poświadczony przez NFZ lub notarialnie kopie umów /kontraktów/ zawartych z NFZ w okresie ostatnich 3 lat) o wykonywaniu przez oferenta usług w zakresie usług medycznych w oparciu o umowę (kontrakt) z właściwym oddziałem tej instytucji, potwierdzające doświadczenie w prowadzeniu przychodni medycznej przed dniem ogłoszenia przetargu.
  10. Oświadczenie o zapewnieniu dalszego nieprzerwanego udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej dla dotychczasowych pacjentów Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Suchym Dębnie oraz świadczeń specjalistycznych zakontraktowanych wcześniej, bez ograniczenia ich dostępności, warunków ich udzielania i jakości, co najmniej na dotychczasowym poziomie w zakresie:
    - 1) poradni lekarza podstawowej opieki zdrowotnej,
    - 2) poradni stomatologicznej, z zastrzeżeniem, że dopuszcza się możliwość współpracy z innym podmiotem medycznym,
    - 3) poradni pediatrycznej,
    - 4) poradni ginekologiczno-położniczej,

- 5) gabinetu zabiegowego,
- 6) gabinetu szczepień,
- 7) poradni pielęgniarki środowiskowo-rodzinnej,
- 8) poradni położnej środowiskowo-rodzinnej,
- 9) gabinetu medycyny szkolnej,
- 10) prowadzenie poradni stomatologicznej, na podstawie umowy z dotychczasowym stomatologiem lub samodzielnie,
- 11) prowadzenie apteki lub punktu aptecznego, na podstawie umowy z dotychczasowym podmiotem lub samodzielnie.
11. Oświadczenie o zapoznaniu się projektem umowy najmu i przyjęciu jej bez zastrzeżeń.
12. Oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z sytuacją faktyczno-prawną Zakładu, w tym w szczególności:
  - 1) z założeniami dotyczącymi planowanej formy jego likwidacji i harmonogramem czynności z tym związanych i czasowego funkcjonowania mieszkań,
  - 2) z dotychczasową umową z NFZ na świadczenie usług medycznych realizowaną przez Zakład,
  - 3) ze stanem zatrudnienia pracowników Zakładu na podstawie umów o pracę i umów cywilno – prawnych,
  - 4) ze stanem środków trwałych znajdujących się w Zakładzie.
13. Oświadczenie o ponoszeniu w pełni wszelkich opłat i kosztów związanych z eksploatacją przedmiotu najmu a w szczególności kosztów ogrzewania, energii elektrycznej, ścieków, wody, wywozu nieczystości, odpadów niebezpiecznych, remontów i napraw bieżących.
14. Oświadczenie o:
  - 1) zobowiązaniu się do przejęcia pracowników Zakładu z podaniem ilości, stanowisk i warunków,
  - 2) zobowiązaniu się do kontynuowania umów cywilno - prawnych, zawartych przez Zakład, a związanych z realizacją zadań medycznych z zachowaniem dotychczasowych warunków w nich określonych.
15. Oświadczenie o:
  - 1) woli przejęcia środków trwałych, na podstawie odrębnych warunków wynegocjowanych pomiędzy Najemcą a Gminą,
  - 2) woli cesji dotychczasowej umowy pomiędzy Zakładem a NFZ na świadczenie usług zdrowotnych,
  - 3) woli kontynuowania umowy najmu na gabinet stomatologiczny wym. w części II ust. 3 niniejszego ogłoszenia.
16. Koncepcja i plany modernizacji i zagospodarowania lokalu i budynku, w którym lokal ten się znajduje oraz nieruchomości gruntowej, na której budynek ten jest posadowiony, a w szczególności: modernizacja pomieszczeń na cele medyczne, zagospodarowanie pomieszczeń przynależnych, termomodernizacja budynku, zagospodarowanie działki w zakresie infrastruktury umożliwiającej korzystanie z przedmiotu przetargu dla celu prowadzenia działalności medycznej. Do przedstawionej koncepcji i planów należy dołączyć harmonogram finansowo-rzeczowy planowanych nakładów inwestycyjnych na przedmiot przetargu. Koncepcję i plany należy przedstawić w formie opisowej i graficznej.
17. Zaświadczenie o nie zaleganiu przez oferenta płatnościami składek względem ZUS oraz podatków wobec Urzędu Skarbowego. Zaświadczenia te nie mogą być wystawione

z datą wcześniejszą niż trzy miesiące przed złożeniem oferty i muszą być podpisane przez osobę upoważnioną.

18. Dowód wniesienia wadium. Dowodem wniesienia wadium jest potwierdzenie z banku, wpłaty na konto Gminy Suchy Dąb.
19. Oferta i wszystkie załączone do niej oświadczenia winny być podpisane przez Oferenta lub osoby przez niego należycie do tego umocowane, z zastrzeżeniem, że upoważnienie do podpisywania oferty nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty to w przypadku reprezentowania oferenta przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby umocowane do reprezentowania oferenta. Dotyczy to odpowiednio uwierzytelnienia dołączonych do oferty kopii dokumentów.

#### **VII. Zwrot wadium**

Oferentom, którzy wnieśli wadium, z zastrzeżeniem Oferenta wyłonionego w przetargu, wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu albo zamknięciu przetargu, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia odpowiednio odwołania przetargu, zamknięcia przetargu, unieważnienia przetargu, zakończenia przetargu wynikiem negatywnym. Wadium najemcy wyłonionego w drodze przetargu zalicza się na poczet rat czynszu najmu z zastrzeżeniem zapisu z części X. W przypadku niezawarcia umowy przez wyłonionego Najemcę, w terminie wskazanym przez Wójta Gminy, wadium przepada na rzecz gminy.

#### **VIII. Zawiadomienie wyłonionego najemcy**

Wójt Gminy zawiadamia wyłonionego Najemcę, w ciągu 21 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu, o terminie i miejscu zawarcia umowy najmu, z zastrzeżeniem warunku, o którym mowa w części X, od którego ziszczenia uzależnione jest wywołanie przez zawartą umowę najmu skutków prawnych z tym związanych.

#### **IX. Zobowiązanie do podpisania umowy najmu**

1. Po wyłonieniu przez komisję przetargową Najemcy, jest on zobowiązany do podpisania umowy najmu lokalu dla pomieszczeń wym. w części II ust. 1 i ust. 4 pkt 1 niniejszego ogłoszenia.
2. Podpisanie umowy na pomieszczenia wym. w części II ust. 4 pkt 2 i 3 niniejszego ogłoszenia nastąpi poprzez sporządzenie aneksu do umowy wym. w ust. 1.
3. Podpisanie umowy wym. w ust. 1 nie jest równoznaczne w skutkach z uzyskaniem przez tego Najemcę formalnego statusu strony umowy najmu, do czasu faktycznego przejścia lokalu w terminie, o którym mowa w części X ust. 2 niniejszego ogłoszenia.
4. W przypadku nie spełnienia przez organy Gminy Suchy Dąb warunku określonego w części X, w okresie trzech miesięcy od daty zawarcia umowy, wygasają wszelkie wzajemne zobowiązania stron wynikające z zawartej umowy najmu oraz przedmiotowego ogłoszenia, a wadium podlega zwrotowi.

#### **X. Przejęcie pomieszczeń**

1. Najemca przejmuje lokal w znanym mu stanie istniejącym.
2. Wydanie pomieszczeń wym. w części II ust. 1 i ust. 4 pkt 1 niniejszego ogłoszenia, nastąpi po rozpoczęciu procedury likwidacji Zakładu, nie wcześniej jednak niż z upływem 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa

Pomorskiego uchwały Rady Gminy Suchy Dąb w sprawie likwidacji Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Suchym Dębnie.

3. Wydanie pomieszczeń po mieszkaniach wymienionych w części II ust. 4 pkt 2 i 3 niniejszego ogłoszenia, nastąpi po ustaniu lub rozwiązaniu dotychczasowych umów najmu i faktycznym ich wydaniu przez dotychczasowych najemców oraz po podpisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego i aneksu do umowy wym. w części I ust. 5 niniejszego ogłoszenia.
4. Wraz z wydawaniem pomieszczeń wym. w ust. 2 i 3, będą przekazywane związane z nimi pomieszczenia przynależne.

#### **XI. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty**

1. Proponowana cena (stawka czynszu najmu) wyższa od ceny wywoławczej wym. w części I ust. 1 (punktacja od 1 do 10).
2. Przedstawiona oferta dotychczas realizowanych świadczeń w zakresie usług medycznych, zgodnie z informacją szczegółową, o której mowa w części VI. ust. 7 (punktacja od 1 do 60).
3. Propozycja dotycząca przejęcia pracowników Zakładu, po ogłoszeniu jego likwidacji, zgodnie z oświadczeniem wymienionym w części VI ust. 14 pkt 1 (punktacja od 1 do 10).
4. Koncepcja i plany modernizacji lokalu w tym: pomieszczeń, pomieszczeń przynależnych i działki związanej z budynkiem lokalu na cele opieki zdrowotnej, zgodnie z informacją opisową i graficzną wynikającą z części VI pkt 16 (punktacja od 1 do 30).

#### **XII. Wybór oferenta i zamknięcie przetargu**

1. Przetarg może się odbyć choćby zakwalifikowano do uczestnictwa w nim tylko jednego oferenta spełniającego warunki określone w ogłoszeniu.
2. Komisja przeprowadzająca przetarg dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty lub stwierdza, że nie wybiera żadnej ze złożonych ofert. Po rozstrzygnięciu, o wyborze oferty Wójt Gminy Suchy Dąb zawiadomi niezwłocznie pisemnie wszystkich oferentów wskazując oferenta, którego ofertę wybrano.
3. Wójtowi Gminy Suchy Dąb przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wyłonienia najemcy, a także prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.

#### **XIII. Informacje o sytuacji formalno prawnej Zakładu**

1. Szczegółowe informacje dotyczące przetargu oraz nieruchomości i lokalu, a także sytuacji faktyczno – prawnej Zakładu, a w szczególności:
  - 1) projekt umowy oraz wykazy pomieszczeń i rzuty ich przyziemia wym. w części I,
  - 2) umowy najmu lokali mieszkalnych, apteki lub punktu aptecznego i gabinetu stomatologicznego,
  - 3) aktualne badania i przeglądy techniczne budynku,
  - 4) wykaz pracowników,
  - 5) regulamin wynagrodzeń pracowników,
  - 6) wykaz kontraktów (umów cywilno – prawnych),
  - 7) aktualna umowa z NFZ,
  - 8) wykaz środków trwałych,
  - 9) umowy na dostawy wody, ogrzewania, odpadów komunalnych i inne,
  - 10) wypis z planu zagospodarowania przestrzennego,

można uzyskać w Urzędzie Gminy Suchy Dąb ul. Gdańska 17, 83 – 022 Suchy Dąb, pok. nr 11 tel. 58 682 86 20 w. 38 lub 58 682 86 85 w. 38

2. W celu zapoznania się z lokalem Zakładu można się zgłaszać do Urzędu Gminy w godzinach pracy od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30 we środy w godz. 8.00 – 16.00

#### **XIV. Ogłoszenie przetargu**

Ogłoszenie niniejsze wywiesza się na okres 30 dni przed wyznaczonym terminem przetargu w siedzibie Urzędu Gminy Suchy Dąb, na tablicach ogłoszeń (zewnętrzna i wewnętrzna), BIP Urzędu Gminy Suchy Dąb oraz podanie do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w prasie lokalnej.