

Ogłoszenie o naborze przedstawicieli organizacji pozarządowych do Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych w 2026 roku

Na podstawie art. 15 ust. 2a i 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1338 ze zm.)

WÓJT GMINY SUCHY DĄB

Ogłasza nabór przedstawicieli organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do Komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych w roku 2026 w następującym w zakresie:

1. działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
2. działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
3. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
4. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

I. Wymagania stawiane kandydatom na członków komisji konkursowej:

W skład komisji konkursowej do opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych w 2026 roku, mogą wchodzić reprezentanci organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 ww. ustawy, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:

1. są obywatelami RP i korzystają z pełni praw publicznych;
2. nie reprezentują organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, biorących udział w konkursie;
3. mają doświadczenie w przedmiocie określonego zadania publicznego oraz w zakresie działalności organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
4. wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);

5. zgłaszają swoją kandydaturę poprzez formularz zgłoszeniowy podpisany i wypełniony przez samego kandydata lub też podmiot zgłaszający kandydata, którego wzór określa załącznik do niniejszego ogłoszenia;

6. akceptują warunki uczestnictwa w pracach komisji konkursowej na zasadach nieodpłatności.

Termin zgłoszenia kandydatów na członków komisji konkursowej upływa z dniem

23 stycznia 2026 roku (do godz. 12.00)

Zgłoszenie kandydata na załączonym formularzu (podpisane przez kandydata oraz przez osoby upoważnione do reprezentacji organizacji zgłaszającej) należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Zgłoszenie do komisji konkursowej” w sekretariacie Urzędu Gminy lub przesłać pocztą (decyduje data wpływu do Urzędu) na adres: Urząd Gminy Suchy Dąb, ul. Gdańska 17, 83-022 Suchy Dąb.

Regulamin pracy komisji konkursowej do opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych w roku 2026

§ 1

Powoływanie komisji konkursowej

1. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych opublikowanych na stronie internetowej Urzędu Gminy w Suchym Dębnie.

2. W skład komisji konkursowej powoływanej przez Wójta wchodzi do 4 osób z prawem głosu:

1) co najmniej dwóch przedstawicieli – pracowników Urzędu Gminy wskazanych przez Wójta Gminy,

2) do dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Kandydaci, o których mowa w § 2 ust. 2 zgłoszeni do udziału w pracach komisji konkursowej muszą spełniać łącznie następujące kryteria:

a) są obywatelami RP i korzystają z pełni praw publicznych;

b) nie reprezentują organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, biorących udział w konkursie;

c) mają doświadczenie w przedmiocie określonego zadania publicznego oraz w zakresie działalności organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

d) wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

e) zgłaszają swoją kandydaturę poprzez formularz zgłoszeniowy podpisany i wypełniony przez samego kandydata lub też podmiot zgłaszający kandydata, którego wzór określa załącznik nr 1 do Regulaminu.

4. Weryfikacji kandydatur zgłoszonych przez przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów do udziału w pracach komisji, co do spełnienia wymogów określonych w ust. 3, dokonuje Wójt lub osoba przez niego upoważniona.

5. Wójt powołuje do komisji pozytywnie zweryfikowanych kandydatów zgodnie z kolejnością zgłoszenia. Decyduje data wpływu formularza zgłoszeniowego.

§ 2

Zasady funkcjonowania komisji konkursowej

1. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i za udział w posiedzeniach komisji jej członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

2. Członkowie komisji konkursowej wypełniają formularz zgłoszeniowy (zał. nr 1 do Regulaminu), oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody na uczestnictwo w pracach komisji ds. opiniowania ofert w określonym zakresie tematycznym, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Regulaminu oraz oświadczenie o bezstronności przy opiniowaniu ofert w stosunku do oferentów biorących udział w konkursie, zgodnie z załącznikiem nr 3 do Regulaminu.

3. Obsługę administracyjno-biurową komisji konkursowych prowadzą pracownicy wyznaczeni przez Wójta Gminy.

4. Komisja pracuje na posiedzeniach w składzie liczącym ponad połowę pełnego składu osobowego, w tym Przewodniczący, a członkowie swoją obecność potwierdzają na każdym posiedzeniu na liście obecności.

5. Posiedzenie komisji jest protokołowane.

6. Za pracę komisji konkursowej odpowiedzialny jest Przewodniczący.

§ 3

Przedmiot działania komisji Konkursowej

1. Komisja konkursowa po zaopiniowaniu ofert spełniających wymogi formalne dokonuje ich oceny pod względem merytorycznym.

2. Po dokonaniu oceny merytorycznej komisja konkursowa sporządza zestawienie zbiorcze oceny merytorycznej ofert z przypisaną im oceną punktową i proponowaną kwotą dotacji.

3. Zestawienie ocenionych projektów z propozycją kwot dotacji na realizację poszczególnych ofert komisja przedstawia do akceptacji Wójtowi Gminy.

§ 4

Opiniowanie ofert

1. Oferty powinny być ocenione przez wszystkich obecnych na posiedzeniu członków komisji konkursowych.
2. Komisja konkursowa może ustalić uzupełniające sposoby oceny ofert w ramach kryteriów określonych w ogłoszeniu o konkursie.

§ 5

Przepisy końcowe

Przyjmuje się wzór:

1. formularza zgłoszeniowego kandydata do prac w komisji konkursowej powołanej przez Wójta Gminy Suchy Dąb do opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych, stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu pracy komisji konkursowej do opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w roku 2026,
2. oświadczenia o wyrażeniu zgody na uczestnictwo w pracach komisji konkursowych ds. opiniowania ofert, stanowiący załącznik nr 2 do Regulaminu pracy komisji konkursowej do opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w roku 2026,
3. oświadczenia o bezstronności przy opiniowaniu ofert w stosunku do oferentów biorących udział w konkursie, stanowiący załącznik nr 3 do Regulaminu pracy komisji konkursowej do opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych w roku 2026.