Załącznik nr 3
do Zarządzenia Nr 105.2026
Wójta Gminy Suchy Dąb
z dnia 16 listopada 2026 r.

REGULAMIN OTWARTEGO KONKURSU OFERT

na realizację w latach 2027 – 2028 zadania z zakresu pomocy społecznej: prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy typu A i B dla dorosłych osób przewlekle psychicznie chorych oraz osób z niepełnosprawnością intelektualną.

§ 1

Otwarty konkurs ofert organizowany jest na podstawie art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 639 ze zm.), ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.), oraz rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (t.j Dz. U.z 2018 r. poz. 2057 ze zm.).

§ 2

Oferty należy sporządzić na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2057 ze zm.).

§ 3

1. Rozpatrywane będą jedynie oferty kompletne i poprawne.

2. Oferta jest uznana za kompletną, jeżeli dołączone zostały wszystkie wymagane załączniki:

a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
b) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
c) kalkulacje przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
d) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
e) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizacje danego zadania pochodzących z innych źródeł,
f) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego,
g) wypełnienie wszystkich pól oferty.

3. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
a) aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczący statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności,
b) aktualny dokument określający cel i zadania podmiotu - statut,
c) pełnomocnictwa do działania w imieniu organizacji (w przypadku, gdy ofertę o dotację podpisują osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie ze statutem organizacji),
d) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
e) listy osób realizujących zadanie wraz z potwierdzeniem ich kwalifikacji.

4. Braki formalne stanowią podstawę do odrzucenia oferty.

§ 4

Termin i warunki realizacji zadania

1) Termin realizacji zadania – od 01 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2028 r.

2) Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty na realizację zadania publicznego, która winna być zgodna ze wzorem określonym w rozporządzeniu, o którym mowa w § 2 niniejszego Regulaminu.

3) Oferty konkursowe należy złożyć w zamkniętej kopercie z napisem **„Otwarty konkurs ofert na prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy typu A i B dla dorosłych osób przewlekle psychicznie chorych oraz osób z niepełnosprawnością intelektualną.”**, w Sekretariacie Urzędu Gminy w Suchym Dębie, ul. Gdańska 17 w godzinach pracy Urzędu w terminie do **10 grudnia 2026 r.** do godz. $9^{00.}$

4) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

5) Środowiskowy Dom Samopomocy winien funkcjonować i realizować zadania zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (t.j Dz. U. z 2020 r. poz. 249).

6) Szczegółowe warunki realizacji zadania określi umowa sporządzona w oparciu o rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2057 ze zm.).

§ 5

1.Złożone oferty opiniuje Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Wójta Gminy Suchy Dąb.

2.Otwarcie i rozpatrzenie ofert przez Komisję następuje w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o otwartych konkursach ofert.

3.Ocena formalna ofert dokonywana jest na posiedzeniu otwartym, na którym mogą być obecni oferenci. Ocena formalna polega na sprawdzeniu kompletności i prawidłowości oferty zgodnie z § 5 ust. 2 i 3 niniejszego regulaminu.

§ 6

Kryteria i terminy wyboru oferty:

1.Otwarcie ofert, z możliwością udziału oferentów, odbędzie się w dniu **10 grudnia 2026 r. o godz. 10:00**, w siedzibie Zamawiającego. Konkurs zostanie rozstrzygnięty w ciągu 7 dni od daty otwarcia ofert.

2. Ocena merytoryczna ofert dokonywana jest na posiedzeniu zamkniętym bez udziału oferentów

3.Oceniając oferty Komisja Konkursowa bierze pod uwagę w szczególności:

a) ocenę zgłaszanych możliwości realizacji zadania przez podmiot, skala ocen 0-10 pkt,

b) jakość działania i kwalifikacje osób, przy udziale, których podmiot uprawniony ma realizować zadanie, skala ocen 0-10 pkt,

c) ocenę przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w relacji do zakresu rzeczowego zadania, skala ocen 0-10 pkt,

d) zadeklarowany udział środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizacje zadania, skala ocen 0-10 pkt,

e) analizę i ocenę realizacji zadań zleconych podmiotowi uprawnionemu w okresie poprzednim, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków, skala ocen 0-10 pkt,

W wyniku oceny i rozpatrzenia ofert wybrana zostanie oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów. Maksymalna ilość punktów to 50. Komisja dokonuje oceny w sposób rzetelny, obiektywny stosując jedynie oznaczone wyżej kryteria.

4. Komisja rekomenduje ofertę, która uzyskała największą ilość punktów.

§ 7

Wójt Gminy Suchy Dąb, na podstawie oceny dokonanej przez Komisję Konkursową, dokona wyboru podmiotu, któremu zostanie przyznana dotacja. Decyzja Wójta jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie. Decyzja o przyznaniu dotacji ogłaszana jest wydaniem zarządzenia Wójta.

§ 8

1. Wyniki dokonanego wyboru oferty podane będą do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, www.bip.suchy-dab.pl, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Suchy Dąb oraz na stronie internetowej www.suchy-dab.pl.
2. Podmiot zlecający zadanie zawrze umowę z wybranym oferentem do dnia 30 grudnia 2026 r.
3.Oferta podmiotu, który wygrał konkurs stanowić będzie integralną część zawartej umowy na realizacje zadania.
4.Wszelkich informacji na temat konkursu, wzór projektu oferty, umowy, sprawozdania można uzyskać w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Suchym Dębie, ul. Gdańska 17 A.

§ 9

Podmiot realizujący zadanie zobowiązany jest do wykorzystania środków finansowych zgodnie z celem, na jaki uzyskał i na warunkach określonych umową.

§10

Oferent zobowiązany jest do sporządzania i składania sprawozdań z wykonania zadania publicznego w terminie określonym w umowie według wzoru określonego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057 ze zm.).

§11

1.W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości. W takim wypadku podmiot realizujący zlecone zadanie może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Powierzający realizację zadania zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieotrzymania bądź ograniczenia dofinansowania ze środków rządowych oraz niezabezpieczenia, bądź zmniejszenia w uchwale budżetowej Gminy Suchy Dąb środków finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotu niniejszej umowy.

§12

Konkurs unieważnia się, jeżeli nie złożono żadnej oferty bądź postępowanie nie zostanie zakończone wyłonieniem najkorzystniejszej oferty.

Wójt
Monika Ficek
Urząd Gminy w Suchym Dębie
ul. Gdańska 18
83-022 Suchy Dąb
Dokument podpisany przez Monika Ficek
Data: 2026.11.19 15:34:08 CET